

入札公示

下記のとおり一般競争入札に付します。

発行日 平成 26 年 12 月 12 日

公益財団法人自動車リサイクル促進センター

資金管理センター

記

1. 競争入札に付する事項

(1) 件名

債券管理システムに係る構築と保守業務等一式の入札

(2) 作業内容等

仕様書に記載のとおり。

(3) 契約期間

① 設計、構築、移行、並行稼働等

契約日から平成 27 年 9 月 30 日まで。

② 運用・保守

平成 27 年 10 月 1 日から平成 32 年 9 月 30 日まで。

(4) 納入場所

仕様書に記載のとおり。

(5) 入札方法

① 入札書、適合証明書及び提案書等を持参にて提出すること。

② 入札金額は、仕様書に示す「債券管理システムに係る構築と保守業務等一式の入札」に関わる一切の費用の総額（消費税等一切の費用を含めた金額）を記入すること。

2. 入札参加資格

(1) 次の①～④に該当しない者であること。

① 当該契約を締結する能力を有しない者。ただし、制限行為能力者であって契約締結のために必要な同意を得ているものを除く。

② 破産者で復権を得ない者。

③ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 32 条第 1 項各号に掲げる者。

④ 下記の各号のいずれかに該当すると認められる者であって、その事実があった後 2 年間を経過していない者。代理人、支配人、その他の使用人として使用する者についても同様とする。

・ 契約の履行にあたり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、または物品の品質若しくは数量に関して不正な行為をした者。

・ 公正な競争の執行を妨げた者、または公正な価格を害し若しくは不正な利益を得るために連合した者。

- ・競争の参加を妨げ、または契約の締結若しくは履行を妨げた者。
 - ・監督または検査に際し職務の執行を妨げた者。
 - ・正当な理由が無く契約を履行しなかった者。
 - ・この項（この号を除く）の規定により一般競争に参加できないこととされている者を契約の締結または契約の履行にあたり、代理人、支配人、その他の使用人として使用した者。
- (2) 平成 25・26・27 年度全省庁統一競争参加資格「役務の提供等」の「A」又は「B」の等級に格付されている者。
- (3) 期日までに指定の方法に従い参加を表明した者。
- (4) 本財団との打合せ等を行うために、無理なく来訪できる場所に営業拠点と体制を有していること。
- (5) 仕様書に示した業務をすべて実施することができること。
- (6) 会社更生法による更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法による再生手続開始の申立てがなされている者(手続開始の決定後の者は除く。)等経営状態が著しく不健全な者でないこと。

3. 入札者の義務

この一般競争に参加する者は、「4. 入札参加申込方法」及び「5. 入札方法」に記載の必須提出書類を各期限内に提出しなければならない。なお、応札者の作成した提案書等は本財団において審査するものとし、採用し得ると判断した提案書等を添付した入札書のみを落札決定の対象とする。また、本財団から当該書類に関して説明を求められた場合は、速やかにこれに応じなければならない。

4. 入札参加申込方法

(1) 申込期限

平成 26 年 12 月 19 日（金）16 時 必着

(2) 参加申込方法

入札への参加に当たっては、本財団ホームページに掲載してある「入札参加表明書（様式 1）」に必要事項を記入し、申込期限までに以下のいずれかの方法で参加を表明すること。なお、参加申込には、下記（3）に記載した提出書類を添付すること。

① 電子メール

必要書類をメール添付し送付すること。なお、書類は、後日郵送（入札参加申込期限翌日までに投函）又は持参すること。送付先は「15. 本入札に関する照会先」を参照。

- ・メール件名：【入札参加申込】債券管理システムに係る構築と保守業務等一式の入札
- ・メール本文：商号又は名称、担当部署名、担当者名、所在地、電話番号、メールアドレス

② 郵送

郵送先は「15. 本入札に関する照会先」を参照。

③ 持参

事前に本財団の担当者に電話によるアポイントメントを取ること。なお、受付時間は平日 9：00～12：00、13：00～16：00 とし、土曜日、日曜日および休日は取り扱わない。

照会先は「15. 本入札に関する照会先」を参照。

(3) 提出書類

- ① 入札参加表明書（様式 1）
- ② 秘密保持誓約書（様式 2）
- ③ 3 ヶ月以内に発行された登記簿謄本
- ④ 直近過去 3 年間の財務諸表
- ⑤ 会社概要（会社案内・パンフレット等）
- ⑥ 2.（2）を証する書面の写し

(4) 資料の交付

「4.（3）提出書類」記載の資料を受取後、「仕様書_別紙：詳細仕様」の資料を交付する。

受取を希望する者は、以下の内容を記載し、「15. 本入札に関する照会先」にあるメールアドレスに連絡すること。原則、翌営業日にメール添付にて資料を交付する。

- ・メール件名：【資料受取希望】債券管理システムに係る構築と保守業務等一式の入札
 - ・メール本文：商号又は名称、担当部署名、担当者名、所在地、電話番号、メールアドレス
- なお、資料の交付期間は平成 26 年 12 月 15 日（月）～平成 26 年 12 月 25 日（木）とする。

5. 入札方法

(1) 入札書の提出期限

平成 27 年 2 月 2 日（月）16 時厳守

(2) 入札方法

入札は持参のみ受け付ける。

なお、受付時間は 9：00～12：00、13：00～16：00 とし、提出日前日の 17：00 までに本財団の担当者と訪問時間を取り決めたうえで持参すること。

(3) 提出場所

公益財団法人自動車リサイクル促進センター

(4) 提出書類

- ① 入札書（様式 3）・・・紙：1 部
 - ② 金額内訳書（様式 4）・・・紙：1 部
 - ③ 適合証明書（様式 5）・・・紙：1 部
 - ④ 契約書（案）・・・紙：1 部＋電子ファイル
 - ⑤ 担当者の名刺
 - ⑥ 提案書・・・紙：7 部＋電子ファイル
- ・本財団の担当者から提出書類に関して説明を求める場合がある
 - ・上記①②の書類は、封筒に入れ封緘したうえで、提案書提出の際に併せて提出すること
 - ・電子ファイルは、CD 等電子媒体（2 枚）に保存し、提案書提出の際に併せて提出すること

(5) 結果通知

平成 27 年 2 月 26 日（木）予定

6. 入札の無効

次の入札を無効とする。

- ① 競争参加資格のない者による入札
- ② 入札書の表記金額を訂正した入札

7. 落札者の決定方法

本財団において作成した予定価格の範囲内で、本財団が仕様書等で要求する事項を満たす提案をした応札者の中から、本財団が定める総合評価の方法をもって落札者を決定する。また、著しく低価格で入札が行われた場合は、適正価格か否か調査を行うことがある。

8. 入札結果の公表

入札結果は、落札者の会社名および落札価格を本財団のホームページにて公表するものとする。

9. 入札保証金および契約保証金

全額免除する。

10. 契約書作成の要否

要する。

11. 支払の条件

検収後、適法な支払請求書を受理した場合において支払うものとする。

支払条件等は、落札者決定後に別途協議とする。

12. 契約手続において使用する言語および通貨

日本語および日本国通貨に限る。

13. 本入札に関する質問受付

本入札の手続き等について質問を行う必要がある場合には、電子メールにて質問を送信し、電話で確認すること。

本入札の仕様書等にかかる質問は、入札参加表明書等受理後に交付する質問票（様式 6）に質問を記入のうえ、電子メールにて送付すること。電子メールの送付先は、「15. 本入札に関する照会先」を参照。

なお、本入札に関する質問およびその回答は、入札参加表明者全員に公開するものとする。

<電子メールへの記載事項>

件名：【質問送付】債券管理システムに係る構築と保守業務等一式の入札

本文：商号又は名称、部署名、担当者名、所在地、電話番号、メールアドレス、質問票（様式 6）添付

<質問票への対応期間>

受付期間：平成 26 年 12 月 22 日（月）～平成 27 年 1 月 16 日（金）

回答期間：平成 26 年 12 月 24 日（水）～平成 27 年 1 月 23 日（金）

14. その他

(1) 応札者は、提出した証明書等について説明を求められた場合は、自己の責任において速やかに書面をもって説明しなければならない。

(2) 入札に関して応札者が要する費用は、それぞれ応札者の負担とする。

(3) 提出した書類に関しては、返却は行わない。

(4) 入札金額の消費税率は一律 8%とすること。

15. 本入札に関する照会先

公益財団法人自動車リサイクル促進センター

〒105-0012 東京都港区芝大門一丁目1番30号日本自動車会館11階

担当者：資金管理センター 藁谷、鹿志村

電話番号：03-5733-8301

メールアドレス：shikin-yakujo@jarc.or.jp