

平成 29 年度業務監査業務
調達仕様書

平成 29 年 4 月

公益財団法人 自動車リサイクル促進センター

1. 件 名

平成 29 年度業務監査業務

2. 入札の目的

本財団は、使用済自動車の再資源化等に関する法律(平成十四年法律第八十七号)の第 92 条、第 105 条及び第 114 条に定める「資金管理業務」「再資源化等業務」及び「情報管理業務」を行う指定法人として、平成 15 年 6 月 24 日付で主務大臣である経済産業大臣及び環境大臣から指定を受けました。

また、指定法人である本財団は、法第 94 条に定める「資金管理業務規程」について、平成 15 年 12 月 19 日付で主務大臣である経済産業大臣及び環境大臣から認可を受け、同規程の第 30 条により、監査法人による業務監査を受けることとされています。

今回の入札の目的は、平成 29 事業年度の業務監査人の選定について透明性及び妥当性を確保することにあります。

3. 委託する業務の範囲

(1)概 要

業務監査とは、本財団監査規程に定める、本財団が定款第5条の規定に基づき行った事業について、法令、定款、財団の諸規程等の規定に従って行われたかどうかについて、本財団と独立第三者との協議により定めた手続きにより、独立第三者が実施するものです。

(2)委託する業務

- ① 自動車リサイクル法等の法令、定款、資金管理業務規程等を遵守した業務を行っているかのチェック
- ② 預託金の収受、預託金の運用・管理、支払い、その他会計に付随する業務のチェック
- ③ 監査室内部監査、資金管理業務諮問委員会で指摘された問題点等の再チェック
- ④ 再資源化支援部、情報管理部の特預金出えん関連業務のチェック

(3) 委託する業務の対象期間と実施期間

① 対象期間

平成 29 年 1 月 1 日 ～ 平成 29 年 12 月 31 日

② 実施期間(予定)

平成 29 年 9 月 30 日 ～ 平成 30 年 4 月 30 日

なお、必要な予備調査及び(1)に記載の協議等については、本財団経営会議及び代表理事の承認(平成 29 年 5 月予定)により業務監査人が決定した後、契約締結予定日の平成 29 年 9 月 30 日までの間に実施します。

(4) 委託する業務の実施者と日数(時間)

① 監査の実施者

監査責任者については、公認会計士とします。また、監査責任者以外の主たる監査補助者については公認会計士もしくはこれに準ずる者とします。

② 往査日数

往査日数(時間)は、必要最小限にとどめることとし、具体的な日程については別途協議するものとします。

(5) 委託する業務の実施場所と実施時間

- ① 実施場所(往査場所) 本財団事務所の会議室
- ② 往査時間 往査の時間は原則 9 時 15 分 ~ 16 時 45 分

(6) 委託する業務の報告書の提出期限

代表理事に提出する報告書の提出期限は、平成 30 年 4 月 30 日とします。

(7) 委託する業務の報酬額及び支払時期

① 報酬額

本仕様書に記載する委託業務に係る報酬のほか、その実施に係る交通費及び旅費等を含む一切の経費とします。報酬額には消費税は含まず、消費税は別途支払うものとします。

② 支払時期

報酬額の支払時期については、業務委託に必要な契約書の様式等が確定の後、協議の上決定します。

(8) 契約締結条件

契約期間

契約は1事業年度としますが、業務監査報告書等を監査室が確認し、その内容について適切であると認められた場合に限り、本財団経営会議及び代表理事の承認により、通算5事業年度までの再任を可能とします。

また、選定された者が行政処分を受けた場合や、社会情勢の変化、契約履行状況等により、適切な業務を遂行することが困難であると認められる場合においては、選定の見直しの対象とします。

(9) その他

代表理事に提出する委託された業務の調査結果の報告書は、資金管理業務規程第 31 条の定めに従い資金管理業務諮問委員会、監事及び理事会に報告され、また、本財団のホームページに公開されます。また、報告書のタイトルには「業務監査」の文言を表記することを必須条件とします。

4. 守秘義務と個人データの取扱いについて

本件業務の遂行により知り得た全ての情報に関して、正当な理由なく第三者に開示または漏洩してはなりません。また、本件業務に関連して受けた個人情報を含む個人データを、個人情報保護法及び諸官庁が定めるガイドラインに従って取り扱うものとします。

5. 提出書類について

(1) 入札に際して必要な提出書類

- ① 入札書
 - ② 委任状
 - ③ 事前申告書
 - ④ 本業務を履行する監査体制についての説明書(監査体制及び監査計画等) 様式は任意
 - ⑤ 法人概要(監査方針、品質管理、社員数、直近年度の営業収益、当期利益等) 様式は任意
- 上記の提出書類の提出期限は、平成 29 年 5 月 19 日(金) 15 時 00 分とします。

(2) 落札した場合に必要な提出書類

① 契約金額の積算内訳書

落札後、速やかに提出していただきます。

以 上