

入札公示

公益財団法人自動車リサイクル促進センター（以下「当財団」といいます。）は、「システム監査業務の委託」について、下記のとおり一般競争入札に付します。

記

1. 入札に付する事項

- (1) 件名
システム監査業務の委託に関する入札
- (2) 業務内容等
別に定める入札仕様書に記載のとおり。
- (3) 契約期間
2019年12月1日～2020年3月31日（予定）
- (4) 監査等の実施場所
当財団（東京都港区芝大門 1-1-30 日本自動車会館 11 階）
- (5) 入札方法
 - ① 一般競争入札（総合評価落札方式）とする。
 - ② 応札者は、入札書、適合証明書、提案書等を持参して提出する。その際、入札金額は、入札仕様書に示す「システム監査業務」に関する一切の費用の総額（消費税を含めた金額）を記入する。

2. 競争参加資格

- (1) 競争参加に係る全省庁統一資格の「役務の提供等」における等級が「A」又は「B」であること
- (2) 経済産業省が公開する「システム監査企業台帳」に登録されていること
- (3) 経営状況又は信用度が著しく悪化していないと認められること
- (4) 当財団（東京都港区芝大門 1-1-30 日本自動車会館 11 階）に無理なく来訪できる場所に拠点を有していること
- (5) 過去および現在において、当財団が運用する自動車リサイクルシステム等の情報システムに関し、開発業務、運用業務及び保守業務に直接的又は間接的に関与していないこと
- (6) 業務委託の期間中、一貫して専任のシステム監査人を 2 名以上継続配置し、総合的かつ客観的な評価を行う体制を維持することができること
- (7) システム監査人は以下のいずれかの資格又は同等と認められる資格を保有していること
 - ① 公認情報システム監査人（情報システムコントロール協会）
 - ② 情報システム監査専門内部監査士（日本内部監査協会）
 - ③ システム監査技術者（情報処理推進機構）
 - ④ 公認システム監査人（日本システム監査人協会）

3. 応札者に求められる義務等

本入札に参加を希望する者は、「4. 入札参加表明」及び「6. 入札方法」に記載の提出書類を期限内に提出しなければならない。なお、応札者の作成した提案書等は当財団において審査するものとし、採用し得ると判断した提案書等を添付した入札書のみを落札決定の対象とする。

また、応札者は、当財団から当該提出書類に関する説明を求められた場合には、それに応じなければならない。

4. 入札参加表明

(1) 期限

2019年10月15日（火）午後5時 当財団必着

(2) 方法

入札への参加表明に当たっては、「(3) 提出書類」を以下のいずれかの方法により提出する。

① 電子メール

提出書類をメールに添付して送付する。メールアドレスは「16. 本入札に関する照会先」参照。

メール件名：【入札参加表明】システム監査業務の委託に関する入札

メール本文：会社名又は法人名、担当部署名、担当者名、所在地、電話番号、メールアドレス等を明記すること。

② 郵便・宅配便

郵便・宅配便により送付する。送付先は「16. 本入札に関する照会先」参照。

(3) 提出書類

① 入札参加表明書（様式1）

② 秘密保持誓約書（様式2）

③ 過去3会計年度の財務諸表（ウェブサイトで公表している場合には当該URLで可）

④ 会社・法人の概要が分かる資料（ウェブサイトで公表している場合には当該URLで可）

⑤ 全省庁統一資格（A又はB）を証する書面の写し

5. 入札説明会

(1) 実施日

必要に応じて2019年10月の当財団が指定する日時に実施する。

(2) 実施場所

当財団の会議室（東京都港区芝大門1-1-30 日本自動車会館11階）

(3) 参加手続

入札説明会に参加を希望する者は、当財団が指定する期限までに、メールにより申し込む。

メール件名：【入札説明会参加希望】システム監査業務の委託に関する入札

メール本文：商号又は名称、担当部署名、担当者名、所在地、電話番号、メールアドレス、説明会参加希望者の人数等を記載する。

6. 入札方法

(1) 入札書等の提出期限

2019年10月29日（火）午後5時

(2) 入札書等の提出方法

入札書等の提出は持参のみ受け付ける。提出に当たっては、事前に当財団の担当者に電話で連絡すること。なお、受付時間は平日の午前9時から午後5時までの間とする。

(3) 入札書等の提出場所

当財団（東京都港区芝大門1-1-30 日本自動車会館11階）

(4) 提出書類

- ① 入札書（様式3） 紙1部
- ② 金額内訳書（様式4） 紙1部
- ③ 適合証明書（様式5） 紙1部
- ④ 提案書 紙4部及び電子ファイル

<注> a. 当財団の担当者から提出書類に関して説明を求める場合がある。

b. 「①入札書」及び「②金額内訳書」は、同一の封筒に入れ封緘すること

c. 「④提案書」は「入札仕様書」の別紙1「提案書作成要領」に則り作成すること。

また、電子ファイルは、CD等の電子媒体に保存し、提案書提出の際に併せて提出すること。

(5) 結果通知

2019年11月中旬（予定）

7. 落札者の決定方法

当財団が定める予定価格の範囲内で、当財団が入札仕様書等で要求する事項を満たす提案を行った応募者の中から、当財団が定める方法をもって落札者を決定する。ただし、著しく低い価格で入札が行われた場合には、適正価格であるか否かについて調査を行うことがある。

8. 入札の無効事由

以下の入札は無効とする。

- (1) 競争参加資格のない者による入札
- (2) 入札書の表記金額を訂正した入札

9. 入札結果の公表

入札結果は、落札者の名称及び落札価格を当財団のウェブサイトにて公表するものとする。

10. 入札保証金及び契約保証金

なし。

11. 業務委託契約書

落札者と協議の上で、業務委託契約書を作成し締結する。

12. 業務委託料の支払条件

納品物を検収の後、落札者からの請求書を受理した上で支払うものとする。詳細については、落札者と別途協議の上で決定する。

13. 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

14. 本入札に関する質問受付

本入札の手続、入札仕様書等について質問がある場合には、電子メールにて質問内容を送信し、かつ、当財団の担当者に電話で連絡する。メールアドレス及び電話番号は「16. 本入札に関する照会先」参照。

メール件名 : 【質問送付】システム監査業務の委託に関する入札

メール本文 : 会社名又は法人名、担当部署名、担当者名、住所、電話番号、メールアドレス、質問内容等を明記する。

15. その他

(1) 入札に関して応札者が要する費用は、応札者の負担とする。

(2) 当財団に提出された書類は、返却しない。

16. 本入札に関する照会先

公益財団法人 自動車リサイクル促進センター

所在地 : 〒105-0012 東京都港区芝大門一丁目 1 番 30 号 日本自動車会館 11 階

担当部署 : 監査室

担当者 : 松永 仁宏 (まつなが よしひろ)

電話番号 : 03-5733-8300

FAX 番号 : 03-3438-1600

メールアドレス : sys-kansa@jarc.or.jp

以上