

入札公示

下記のとおり一般競争入札に付す。

発行日 2024 年 7 月 17 日

公益財団法人自動車リサイクル促進センター(JARC)

記

1. 競争入札に付する事項

- (1) 件名 : 給与計算・社会保険手続き等業務
- (2) 業務内容 : 次の3点の業務
 - ① 財団職員等の給与等計算業務
 - ② 財団職員等の社会保険手続き等業務
 - ③ 労務相談顧問
- (3) 業務の仕様等 : 別途示す入札資料による。
- (4) 履行期間 : 契約締結日から 2029 年 9 月 30 日まで
- (5) 入札方法 : 一般競争入札 最低価格落札方式

2. 競争参加資格

競争参加資格を有する者は次の①～⑤に該当する者とする。

- ① 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律第 32 条第 1 項各号に掲げられてない者。
- ② 期限までに入札参加の表明を行った者。
- ③ 経営状態および信用状態が良好である者。
- ④ 入札資料で示す業務をすべて実施できる能力を有する者。
- ⑤ 東京23区内に、本財団役職員が往訪相談可能な事業所を有する者(当該事業所に労務相談可能な社会保険労務士が在席していること)。
- ⑥ 令和04. 05. 06 年度全省庁統一競争参加資格「役務の提供等」の「A」「B」「C」「D」何れかの等級に格付けされている者(落札時に当該資格を有している者)、または落札後業務開始までに当該資格の申請を行う予定である者。

3. 入札参加表明の期限と方法

(1) 申込期限

2024 年 7 月 25 日(木) 17 時 厳守

(2) 参加申込み方法

入札参加を希望する者は、本財団ウェブサイトに掲載してある「入札参加表明書(様式1)」および「秘密保持誓約書(様式2)」に必要事項を記入し、「10. 本調達に関する照会先」宛に電子メールで提出すること。

また、参加申込みには、「3. (3)提出書類」に記載したものを添付すること。

- メール件名 : 給与計算・社会保険手続き等業務 入札参加希望
- メール本文 : 会社名称・商号、担当部署、担当者、所在地、電話番号、メールアドレス

(3) 提出書類

- ① 入札参加表明書(様式1)
- ② 秘密保持誓約書(様式2)
- ③ 会社概要(会社案内・パンフレット等) ※ウェブサイト URL であっても可
- ④ 全省庁統一競争参加資格を証する書面の写し

※統一資格審査申請サイトのスクリーンショット等の提出でも認める。

※全省庁統一競争参加資格の審査中の場合は、申請したことを証する書面の写しを提出し、落札決定時に全省庁統一競争参加資格を証する書面の写しを提出すること。

また、今後申請予定の場合は、全省庁統一競争参加資格申請誓約書(様式3)を提出すること。

4. 入札資料の交付方法

(1)入札資料の交付方法

本財団にて直接交付する。

交付場所 : 東京都港区芝大門1-1-30 日本自動車会館11階
: 公益財団法人自動車リサイクル促進センター

なお、交付を希望する場合は前日 17 時までに電話又はメールにて連絡すること。

5. 本調達の手続き等に関する質問受付

(1) 受付期限

受付期限 : 2024 年 7 月 29 日(月) 17 時

(2) 受付方法

入札参加者は、次の要領で「10. 本調達に関する照会先」に質問を提出する。

- メール件名 : 【質問】給与計算・社会保険手続き等業務
- メール本文 : 会社名称・商号、担当部署、担当者、所在地、電話番号、質問内容

なお、受け付けた質問については、原則 7 月 30 日(火)までにメールで回答する。

また、入札参加者から受け付けた質問および回答については、入札参加者全員と共有する。

6. 提案書および入札書の提出期限、提出場所等

(1)提案書および入札書の提出期限

提出期限 : 2024 年 8 月 2 日(金) 17 時 厳守

(2)提出場所

提出場所 : 公益財団法人 自動車リサイクル促進センター
東京都港区芝大門一丁目 1番30号 日本自動車会館11階

(3) 提出書類

入札参加者は、以下の書類を提出すること。(詳細は別途示す入札資料による)

- ① 提案書 … 紙3部 + 電子データ
- ② 入札書(内訳書を添付) … 紙1式
- ③ 担当者の名刺… 紙1部
 - ②に記載する金額は、入札参加者に別途示す入札資料に掲げる「給与計算・社会保険手続き等業務」に係る一切の費用の総額(消費税等一切の費用を含めた金額)を記入すること
 - 提出方法については、紙媒体は本財団に持参のうえ、電子データを必要とする提案書については電子メールでも提出すること。(紙媒体については「郵送不可」とし、必ず持参すること)

7. 落札者の決定方法

入札参加者から提出された「提案書」にて業務の妥当性や要件を満たしていることを確認したうえで、本財団において作成した入札予定価格の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。また、著しく低価格で入札が行われた場合は、適正価格か否か調査を行うことがある。

入札結果については、2024年8月下旬を目処に、落札者の会社名および落札金額を本財団のウェブサイトに掲載する。

8. 特記事項

- (1) 入札参加者は、本件について一切の守秘義務を負う。
- (2) 入札参加に要した費用は入札参加者の負担とする。
- (3) 提出した書類は返却しない。
- (4) 入札参加で求められる義務等を履行しなかった者の入札は無効とする。
- (5) 提出後の入札額・提案書記載の内容の変更・訂正はできない。
- (6) 入札及び契約手続きにおいて使用する言語は日本語、通貨は日本国通貨に限る。
- (7) 入札保証金及び契約保証金は免除する。
- (8) 落札者は契約書案の作成を要する。

10. 本調達に関する照会先

公益財団法人 自動車リサイクル促進センター
事務統括部業務課 給与計算業務調達担当
電話番号：03-5733-8300 (平日9時から17時)
メールアドレス：bid2024gd01@jarc.or.jp

以 上