2026 年 11 月 27 日

公益財団法人　自動車リサイクル促進センター

入 札 公 示

公益財団法人自動車リサイクル促進センター（以下「本財団」という。）は、「財団情報システム基盤の構築および運用の入札」について、下記のとおり一般競争入札に付する。

記

1．競争入札に付する事項

(1) 件名

財団情報システム基盤の構築および運用の入札

(2) 調達内容等

財団情報システム基盤の構築および運用（仕様書に記載のとおり）

(3) 契約期間

構築・移行：2027 年　4 月 1 日～2027 年 9 月 30 日

保守・運用：2027 年 10 月 1 日～2032 年 9 月 30 日（5 年間）

※ 但し、運用実績および保守状況が所期のレベルに達している場合は、５年の保守・運用期間満了後、協議の上、２年（合計７年）延長することもある。

(4) 納入場所

仕様書に記載のとおり。

(5) 入札方法

一般競争入札（総合評価落札方式）とする。

2．競争参加資格

(1) 令和 07．08．09 競争参加資格（全省庁統一資格）「役務の提供等」における等級が「Ａ」であること。

(2) 経営状態または信用度が著しく悪化していないと認められること。

(3) 本財団（東京都港区芝大門 1-1-30 日本自動車会館 11 階）に無理なく来訪できる場所に拠点を有していること。

(4) 情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）の認証、またはこれと同等の情報セキュリティに関する第三者認証を取得していること。

(5) 本業務の責任者または主たる担当者は国内で本入札と同等規模以上、同等内容の業務に複数回携わった経験を有すること。

(6) 「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」第 32 条第 1 項各号に該当しない者であること。

3. 応札者に求められる義務等

本入札に参加を希望する者は、「4. 入札参加表明」および「5. 入札方法」に記載の提出書類を期限内に提出しなければならない。また、応札者は、本財団から当該提出書類に関する説明を求められた場合には、それに応じなければならない。

4. 入札参加表明

(1) 申込期限

2026 年 12 月 7 日（月）16 時 必着

(2) 参加申込方法

入札に参加する場合は、「（3）提出書類」を添付してメールすること。

送付先メールアドレス ：「15. 本入札に関する照会先」参照。

メール件名 ：【入札参加表明】財団情報システム基盤の構築および運用の入札

メール本文 ：会社名または法人名、部署名、担当者名、所在地、電話番号

(3) 提出書類

① 入札参加表明書（様式 1）
② 秘密保持誓約書（様式 2）
③ 全省庁統一資格（A）を証する書面の写し（画面印刷・キャプチャ可）
④ 会社・法人の概要が分かる資料（公式ウェブサイトの URL でも可）
⑤ 過去 3 会計年度の財務諸表（公式ウェブサイトの URL でも可）
⑥ 情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）の認証、またはこれと同等の情報セキュリティに関する第三者認証を証明するものの写し

5. 入札方法

(1) 入札書の提出期限

2027 年 1 月 21 日（木） 16 時厳守

(2) 入札方法

- 入札書、金額内訳書および提案書（紙媒体）は、持参により提出すること。
- 提出にあたっては、事前に本財団の担当者に連絡すること。
- 受付時間は平日の 9 時から 16 時までとする。

- 持参が困難な場合は、事前に事務局に相談すること。提案書の電子ファイルは、提出期限までにメールにより提出すること。

(3) 提出場所

「15．本入札に関する照会先」参照。

(4) 提出書類

① 入札書（様式 3）　　紙１部
② 金額内訳書（様式 4）　紙１部
③ 提案書　　紙４部 ＋ 電子ファイル１部（メールにて提出）

＜注＞

a.「①入札書」および「②金額内訳書」は、入札参加表明書受理後に交付する。

b.「①入札書」および「②金額内訳書」は、同一の**封筒に入れ封緘**すること。

c.「③提案書」の電子ファイルは、入札書の提出期限までに、「15．本入札に関する照会先」に記載のメールアドレス宛てに提出すること。

6．落札者の決定方法

(1) 本財団において作成した予定価格の範囲内で、本財団が仕様書等で要求する事項を満たす提案をした応札者の中から、本財団が定める総合評価の方法をもって落札者を決定する。また、著しく低価格で入札が行われた場合は、適正価格か否か調査を行うことがある。

(2) 結果通知

2027 年 1 月 29 日（金）予定

7．入札の無効

次の入札は無効とする。

① 競争参加資格のない者による入札
② 入札書の表記金額を訂正した入札
③ 提案書で入札金額が推察された入札

8．入札結果の公表

入札結果は、落札者の会社名および落札価格を本財団の Web サイトにて公表する。

9．入札保証金および契約保証金

全額免除する。

10．契約書作成の要否

要。

11. 支払の条件

検収の後、適法な支払請求書を受理した場合において支払うものとする。詳細については、落札者と別途協議の上で決定する。

12. 契約手続において使用する言語および通貨

日本語および日本国通貨に限る。

13. 本入札に関する質問受付

本入札の手続き、入札仕様書等についての質問は、質問内容を記載した質問票をメール送信し、かつ、本財団の担当者に電話で連絡する。

メール件名　：【質問送付】財団情報システム基盤の構築および運用の入札

メール本文　：会社名または法人名、部署名、担当者名、所在地、電話番号

添付資料　：「質問票（様式 5）」（入札参加表明書受理後に交付）

質問受付締切　：2027 年 1 月 5 日（火）16 時迄

質問回答期限　：2027 年 1 月 8 日（金）16 時迄

※ なお、質問内容および回答は、すべての入札参加者に共有する

14. その他

(1) 応札者は、提出した証明書等について説明を求められた場合は、自己の責任において、速やかに書面をもって説明しなければならない。

(2) 入札に関して応札者が要する費用は、それぞれ応札者の負担とする。

(3) 提出した書類に関しては、返却しない。

(4) 入札金額の消費税率は一律 10%とすること。

15. 本入札に関する照会先

公益財団法人自動車リサイクル促進センター

〒105-0012 東京都港区芝大門一丁目 1 番 30 号　日本自動車会館 11 階

公益財団法人 自動車リサイクル促進センター　システム部　調達担当

電話番号　　：０３-５７３３-８３０８（平日 9 時から 17 時）

メールアドレス　：itkiban2026 [at] jarc.or.jp

※メール送信の際は、アドレスの「[at]」を「@」に置き換えてください。

以上