

入札公示

下記のとおり一般競争入札に付します。

発行日 2016年8月1日

公益財団法人 自動車リサイクル促進センター

事務統括部

記

1. 競争入札に付する事項

(1) 件名

公益財団法人 自動車リサイクル促進センターホームページ 改訂に係る業務委託

(2) 調達概要

JARC-HPは2006年の公開以降、大規模な見直しは実施されておらず、より適切な情報発信・アクセシビリティ向上を図るため、全面的な改訂を行う。

本調達では、Web等に関する高い専門性や多様な実務経験が必要であることから、外部の開発ベンダーに業務を委託する。

なお、本調達の詳細は、「3. 入札参加申込み」の申込み後に配付予定の調達仕様書を参照すること。

(3) 調達概要

以下の範囲を対象とする。

- ・ JARC-HP (<http://www.jarc.or.jp/>)のドメインに含まれる、全 Web コンテンツ
- ・ 資金管理業務諮問委員会 PC サイト(<http://www.ar-simon.jp/>)

(4) 作業内容等

- ・ 機能・デザインの全面的な改訂
- ・ 保守期間における、コンテンツの維持・運用

(5) 契約期間

以下を契約期間とする。

構築・移行 : 2016年10月～2017年3月

保守・運用 : 2017年4月～2022年3月

ただし、当財団の都合により、契約期間が変更となる可能性があることに留意すること。

(6) 作業場所

調達仕様書に記載の通り。

2. 競争参加資格

(1) 次の①～④に該当しない者であること。

- ① 当該契約を締結する能力を有しない者。ただし、制限行為能力者であって契約締結のために必要な同意を得ているものを除く。
- ② 破産者で復権を得ない者。
- ③ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 32 条第 1 項各号に掲げる者。
- ④ 下記の各号のいずれかに該当すると認められる者であって、その事実があった後 2 年間を経過していない者。代理人、支配人、その他の使用人として使用する者についても同様とする。
 - ・ 契約の履行にあたり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、または物品の品質若しくは数量に関して不正な行為をした者。
 - ・ 公正な競争の執行を妨げた者、または公正な価格を害し若しくは不正な利益を得るために連合した者。
 - ・ 競争の参加を妨げ、または契約の締結若しくは履行を妨げた者。
 - ・ 監督または検査に際し職務の執行を妨げた者。
 - ・ 正当な理由が無く契約を履行しなかった者。

(2) 平成 28・29・30 年度全省庁統一競争参加資格「役務の提供等」の「A」または「B」または「C」の等級に格付けされている者。

(3) 情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS)適合性評価制度、個人情報保護の認定であるプライバシーマーク、またはこれらに類する資格を有する者。

(4) 入札範囲の役務全ての業務を第三者に再委託しないこと。なお、業務の一部を第三者に再委託する場合、再委託先にも(5)、(6)の内容を適用する。

(5) 本調達と同規模のホームページに関する設計・構築・移行・運用の経験を有する者。

(6) 会社更生法による更生手続開始の申立てがなされている者または民事再生法による再生手続開始の申立てがなされている者(手続開始の決定後の者は除く)等経営状態が著しく不健全な者でないこと。

(7) 期日までに指定の方法に従い、参加を表明した者。

3. 入札参加申込み

(1) 申込期限

2016 年 8 月 5 日(金)17 時 必着

(2) 参加申込み方法

入札への参加に当たっては、当財団ホームページに掲載してある「入札参加表明書(様式 1)」「秘密保持誓約書(様式 2)」に必要事項を記入し、申込み期限までに以下のいずれかの方法で参加を表明すること。

参加申込みには、「(3)提出書類」に記載したものを添付すること。

① 郵送

郵送先は、「9. 本調達に関する照会先」を参照。

② 持参

受付時間は平日 9:00～12:00、13:00～17:00 とし、土曜日、日曜日および祝祭日は取り扱わない。
照会先は、「9. 本調達に関する照会先」を参照。

また、持参の場合は、事前に当財団の担当者にメールによるアポイントメントを取ること。

アポイントのメールには以下の内容を記載し「9. 本調達に関する照会先」のメールアドレスに送付すること。

- ・ メール件名：【入札参加申込み・持参】自動車リサイクル促進センターホームページ 改訂に係る業務委託
- ・ メール本文：名称又は商号、担当部署、担当者、所在地、電話番号、メールアドレス

(3) 提出書類

- ① 入札参加表明書(様式 1)
- ② 秘密保持誓約書(様式 2)
- ③ 3ヶ月以内に発行された登記簿謄本
- ④ 過去3年間の財務諸表
- ⑤ 会社概要(会社案内・パンフレット等)
- ⑥ 2. (2)を証する書面の写し

(4) 調達仕様書の交付

上記手続きをもって、質問票(様式 6)、調達仕様書等一式を交付し、入札参加許可とする。

4. 入札

(1) 入札書の提出期限

2016年8月24日(水)17時 厳守

(2) 入札方法

入札は持参のみ受け付ける。

なお、受付時間は 9:00～12:00、13:00～17:00 とし、提出日前日の 17:00 までに当財団の担当者と訪問時間を取り決めたくて、「(4)提出書類」に記載のものを持参すること。

(3) 提出場所

公益財団法人 自動車リサイクル促進センター

(4) 提出書類

応札者は、以下の書類を提出すること。

- ① 入札書(様式 3) … 紙 1 部
- ② 入札金額内訳書(様式 4) … 紙 1 部
- ③ 入札適合証明書(様式 5) … 紙 1 部
- ④ 契約書(案) … 紙 1 部 + 電子ファイル DVD 2 枚

- ⑤ 担当者の名刺
- ⑥ 提案書 …… 紙4部 + 電子ファイル DVD 2枚
- ・ ①②は、封筒に入れ封緘すること
- ・ ①②に記載する金額は、調達仕様書に示す「自動車リサイクル促進センターホームページ 改訂に係る業務委託」に関わる一切の費用の総額(消費税等一切の費用を含めた金額)を記入すること
- ・ ⑥は、「(5)提案書作成要項」に則り作成すること

(5) 提案書作成要項

- ① 応札者は、調達仕様書の要件を全て満たす内容を提案書に記載すること。
- ② 応札者は、以下に提示する URL のページに対し、リニューアルデザイン案を提示すること。
 - ・ ホーム
<http://www.jarc.or.jp/>
 - ・ ホーム>自動車リサイクル法について
<http://www.jarc.or.jp/automobile/>
 - ・ ホーム>二輪車（バイク）リサイクル> 3. 費用・持込先
<http://www.jarc.or.jp/motorcycle/service/>
 - ・ ホーム>本財団について>本財団の目的
<http://www.jarc.or.jp/foundation/>
 - ・ ホーム>スマートフォンサイトオープン!!
<http://www.jarc.or.jp/sp/>

また、以下の内容に従い、提案書を作成すること。

- ・ ファイル形式は、①PowerPoint 形式、②PDF 形式とすること。
- ・ A4 判とする。用紙レイアウトの縦横は問わない。
- ・ 目次及びページ番号を付与すること。
- ・ 表紙・目次・本編で構成すること。
- ・ 表紙には、以下のとおりにし、提出日、応札者名を記載すること。
 - ①「自動車リサイクル促進センターホームページ 改訂に係る業務委託」と記載する
 - ②「自動車リサイクル促進センターホームページ 改訂に係る業務委託（デザイン提案）」記載する
- ・ 応札者のアピールポイント、優位性について具体的事例を交えて提案すること。
- ・ 日本語で記載すること。
- ・ IT 技術等に長けた者以外にも理解できるように記載すること。必要に応じて、用語解説などを記載すること。

記載内容に不整合等があった場合には、当財団に有利と思われる記載内容を正とみなすため、留意すること。

5. 落札者の決定方法

当財団において作成した予定価格の範囲内で、当財団が調達仕様書等で要求する事項を満たす提案をした応札者の中から、当財団が定める総合評価の方法をもって落札者を決定する。また、著しく低価格で入札が行われた場合は、適正価格か否か調査を行うことがある。

入札結果については、2016年9月中旬を目処に、落札者の会社名を当財団のホームページに掲載する。

6. 支払の条件

検収の後、適法な支払請求書を受理した場合において支払うものとする。

支払条件等は、落札者決定後に別途協議とする。

7. 本調達に関する質問受付

本調達の手続き等に関する質問については、「9. 本調達に関する照会先」のメールアドレスに質問内容を送信すること。

本調達の調達仕様書等に関する質問については、入札参加表明書等受理後に交付する質問票(様式6)に質問を記入のうえ、以下の内容を記載し、「9. 本調達に関する照会先」のメールアドレスに送付すること。

- ・ メール件名 : 【質問送付】自動車リサイクル促進センターホームページ 改訂に係る業務委託
- ・ メール本文 : 名称又は商号、担当部署、担当者、住所、電話番号、メールアドレス、質問票(様式6)添付

なお、質問票は、2016年8月12日(金)まで受付けるものとし、原則8月18日(木)までにメールにて回答する。

8. その他

- (1) 応札者は、提出した証明書・提案書等について説明を求められた場合は、自己の責任において速やかに書面をもって説明しなければならない。
- (2) 入札に関して応札者が要する費用は、それぞれ応札者の負担とする。
- (3) 応札者が提出した書類に関しては、返却は行わない。
- (4) 応札者が入札を辞退する場合には、調達仕様書等一式を速やかに返却すること。
- (5) 入札に関する条件に違反した入札は無効とする。
- (6) 入札書(様式3)の表記金額を訂正した入札は無効とする。
- (7) 入札保証金及び契約保証金については、全額免除とする。
- (8) 入札金額の消費税率は一律8%とすること。
- (9) 契約手続きにおいて使用する言語は日本語、通貨は日本国通貨に限る。

9. 本調達に関する照会先

〒105-0012 東京都港区芝大門一丁目1番30号 日本自動車会館11階
公益財団法人 自動車リサイクル促進センター 事務統括部

電話番号 : 03-5733-8300

メールアドレス : e56r83@jarc.or.jp

担当者 : 河津、安田

以上